

ETABLIR UNE STRATEGIE D'ENTREPRISE

OBJECTIFS OPERATIONNELS

- Comprendre la stratégie d'entreprise
- Connaître les différents types de stratégie
- Comprendre la démarche de diagnostic interne et externe
- Savoir construire un tableau de bord

CONTENU DE LA FORMATION

CHAPITRE 1. COMPRENDRE LA STRATEGIE D'ENTREPRISE

Qu'est-ce que la stratégie d'entreprise ?
Pourquoi définir une stratégie d'entreprise ?

CHAPITRE 2. MENER UNE DEMARCHE STRATEGIQUE

Mission, vision, valeur
Définir des objectifs ambitieux mais réalisables à moyens et longs termes.
Faire un diagnostic interne - (identifier les ressources et les compétences de votre entreprise et analyser les sources d'avantages concurrentiels)

CHAPITRE 3. ANALYSER MARCHÉ

Faire un diagnostic externe - (Intensité de la concurrence /Maturité du marché - L'environnement économique)
Définir son client cible
Veille concurrentielle

CHAPITRE 4. ADOPTER SA STRATEGIE CONCURRENTIELLE

Les stratégies gagnantes
Les différentes mode de stratégie

CHAPITRE 5. METTRE EN ŒUVRE SA STRATEGIE D'ENTREPRISE ET CONTROLER LES RESULTATS

Mix marketing
Model business canvas
Tableau de bord prospectif



Contact:
Floriane Durand
contact@gesteamconseil.fr
07.77.11.70.18

Réf : FESE

Durée : 30h

Taux de satisfaction : 100 %

Taux de réussite : 100 %

Profils des stagiaires et prérequis : être chef d'entreprise, porteur de projet de création d'entreprise /reprise d'entreprise ou manager.

Profils intervenant : Personne possédant une connaissance et une maîtrise opérationnelle. Professionnel en activité ou expert dans leur domaine.

Moyens pédagogiques et techniques et encadrement :

Questionnaire adressé aux participants deux semaines avant la formation pour connaître leurs attentes.
Evaluation d'entrée en formation.
Tour de table/Présentation.
Supports de formation mis à disposition.
Apports théoriques.
Exercices pratiques/QCM/questions orales.

Dispositif de suivi de l'exécution de d'évaluation des résultats de la formation :

Evaluation d'entrée en formation.
Feuilles de présence/Émargement en ligne.
Test d'évaluation des acquis.
Remise d'attestation individuelle de suivi de formation (note minimale 12/20).
Évaluation à chaud et à froid.

Délai d'accès à la formation :

15 jours minimum après finalisation du dossier administratif.

Modalités de formation :

En distanciel
Ou en présentiel dans nos locaux
Possibilité d'organiser des sessions en intra sur demande. Nous contacter.

Personne en situation de handicap :

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier les possibilités de mettre en place un accompagnement qui corresponde à vos besoins.

Tarif : Sur devis après analyse de vos

(Les repas et hébergement ne sont pas compris.

dernière MAJ : 24/01/2024